

Spett.le operatore economico

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE di IMPIANTO DI VENTILAZIONE A SOFFITTO MEDIANTE INSTALLAZIONE DI GIRANTI A PALE PRESSO LE SCUOLE MATERNE DEL COMUNE DI LUCCA - APPALTO SUDDIVISO IN 4 LOTTI

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. C DEL D.LGS 36/2023 SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA CON L'UTILIZZO DEL SISTEMA START.

CUP: I62B25001180005

LETTERA DI INVITO

PREMESSE

Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., con determina a contrarre e contestuale approvazione del progetto esecutivo n.9 del 15.01.2026, ha disposto di procedere all'affidamento dei LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VENTILAZIONE A SOFFITTO MEDIANTE INSTALLAZIONE DI GIRANTI A PALE PRESSO LE SCUOLE MATERNE NEL COMUNE DI LUCCA.

La documentazione progettuale non contiene specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) adottati con D.M. del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica, ai sensi dell'art. 57, comma 2 del d.lgs. 36/2023, come si evince dal Capitolato speciale d'appalto.

L'appalto è suddiviso in n. 4 lotti:

Lotto n. 1:

Scuola Materna: Balbano – Nave – Giusti – Girasole – Monte S. Quirico – S. Alessio;

Lotto n. 2:

Scuola Materna: Nieri – Arancio S. Filippo – Papini – Rodari – S. Marco distaccata – Tempignano;

Lotto n. 3:

Scuola Materna: Catalani Pontetetto – Fagnano – Picciorana – S.Vito – S. Marco – Sorbano del Vescovo – Piccolo Principe;

Lotto n. 4:

Scuola Materna: Il Giardino – Mutigliano – Nozzano – S. Cassiano a Vico – S. Michele di Moriano – S. Concordio;

La gara sarà espletata mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. c) del d.lgs 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici). Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'Ing. Pietro De Bonis, Responsabile del Settore "Energia" i quale ricoprirà anche il ruolo di Direttore dei Lavori.

Le nuove modalità di acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) non ne consentono l'inserimento nella presente lettera di invito: **il CIG è visibile direttamente sulla piattaforma certificata START**, il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana: <https://start.toscana.it> su cui la procedura di gara è interamente svolta con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e negli altri atti di gara scaricabili al suddetto link.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA START

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La S.A. non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al disciplinare a quanto previsto nel documento denominato *Norme tecniche di funzionamento del sistema telematico acquisti regionale della toscana – start* (approvate con decreto dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015.)

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la S.A. può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La S.A. si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Per l'accessibilità della Piattaforma consultare il sito <https://start.toscana.it/>

1.2 DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente lettera di invito e sulla Piattaforma START. In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un *personal computer* conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del d.lgs 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma START. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) sopra detto, o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero, ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, all'operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per supporto nell'utilizzo della della piattaforma START è possibile chiamare il numero telefonico 0281480761 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

2. CHIARIMENTI e COMUNICAZIONI

2.1 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, sul sistema START.

Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 7 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Attraverso lo stesso mezzo Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. provvederà a fornire le risposte ai chiarimenti pervenuti entro 2 (due) giorni lavorativi successivi alla richiesta.

È onere dei concorrenti consultare periodicamente la suddetta area riservata al fine di verificare le risposte e/o i chiarimenti dati ai quesiti pervenuti che hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

2.2 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni, notizie e avvisi relativi alla presente procedura di gara saranno fornite dalla Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. in lingua italiana nell'area riservata sopra indicata.

Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. invierà le comunicazioni di cui all'art. 90 del d.lgs 36/2023, mediante PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A.; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di RTI/Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

3.1 DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE

Ai sensi dell'art. 41, comma 8, del d.lgs 36/2023, la S.A., con determina a contrarre n. 9 del 15.01.2026, precedentemente richiamata, ha approvato il progetto esecutivo per ciascun lotto di cui si compone l'appalto. Tutti i documenti progettuali sono allegati sulla piattaforma START suddivisi per lotto e comprendono i seguenti elaborati:

- Relazione tecnica;
- Collocazione territoriale;
- Planimetria dei ventilatori per ciascuna scuola;
- Computo metrico estimativo;
- Elenco prezzi;
- Quadro economico;
- Incidenza della Manodopera;
- Capitolato norme tecniche;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Schema di lettera commerciale.

3.2 DOCUMENTAZIONE AFFERENTE LA BUSTA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA

I documenti richiesti agli operatori economici per la busta amministrativa ed economica, rimandando all'art. 15 della presente lettera di invito per le specifiche richieste, sono :

PER LA BUSTA AMMINISTRATIVA

- A, Domanda di partecipazione;
- B. DGUE elettronico;
- C. Dichiarazioni Aggiuntive;
- D. Dichiarazione sulla titolarità effettiva;
- E. Dichiarazione consenso accesso agli atti;
- F. Dichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale (D.Lgs. 81/2008)
- G. Tracciabilità dei flussi
- H. Documentazione aggiuntiva (se ricorre).
- Dichiarazione di impegno a costituire RTI/consorzi (se ricorre);
- Ulteriori dichiarazioni consorziata esecutrice (se ricorre);
- Avvalimento - dichiarazione impresa ausiliaria/contratto di avvalimento (se ricorre);
- Dichiarazione domanda concordato preventivo (se ricorre);
- Dichiarazione concordato con continuità aziendale (se ricorre)
- Dichiarazione su professionista concordato con continuità aziendale (se ricorre);
- Certificazioni/attestati /contratto di rete ecc

PER L'OFFERTA ECONOMICA

- A. Offerta generata da START;
- B. Dichiarazione di equivalenza delle tutele;
- C. Dichiarazione giustificativi per le voci di prezzo e costo.

4. DESCRIZIONE – DURATA DELL'APPALTO

4.1 DESCRIZIONE DELL'APPALTO

L'obiettivo della S.A. è quello di eseguire e dare completamente ultimati i lavori di REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VENTILAZIONE A SOFFITTO MEDIANTE INSTALLAZIONE DI GIRANTI A PALE PRESSO SCUOLE MATERNE NEL COMUNE DI LUCCA.

Per la descrizione dettagliata delle lavorazioni richieste si rimanda al capitolato speciale d'appalto e agli ulteriori documenti facenti parte della documentazione progettuale.

4.2 DURATA DELL'APPALTO

Ogni lotto ha la durata di 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna dei lavori.

5. IMPORTO DI GARA E SPECIFICHE – MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE – VALORE STIMATO DELL'APPALTO

5.1 IMPORTO DI GARA E SPECIFICHE

Si riporta di seguito l'importo a base di gara per ciascun lotto:

Lotto 1

Importo di gara soggetto a ribasso	€ 53.665,44 oltre IVA
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 375,00 oltre IVA
Totale	€ 54.040,44 oltre IVA

Lotto 2

Importo di gara soggetto a ribasso	€ 53.291,26 oltre IVA
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 375,00 oltre IVA
Totale	€ 53.666,26 oltre IVA

Lotto 3

Importo di gara soggetto a ribasso	€ 53.329,33 oltre IVA
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 375,00 oltre IVA
Totale	€ 53.704,33 oltre IVA

Lotto 4

Importo di gara soggetto a ribasso	€ 56.397,23 oltre IVA
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 375,00 oltre IVA
Totale	€ 56.772,23 oltre IVA

Negli importi di cui sopra sono ricompresi i costi della manodopera pari ad € 16.597,23 per il lotto 1, € 17.853,70 per il lotto 2, € 17.335,70 per il lotto 3 e € 18.500,35 per il lotto 4.

I costi della manodopera hanno un'incidenza pari al 30,72% nel lotto 1, 33,27 nel lotto 2, 32,28% nel lotto 3 e 32,59% nel lotto 4. Per la determinazione del calcolo del costo stimato della manodopera da parte della S.A. si rimanda all'allegato denominato *Quadro incidenza manodopera*.

I costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) individuato dalla S.A. è il CCNL Metalmeccanico Artigiano codice CNEL Metalmeccanico Artigianato a norma di legge sono da considerarsi equivalenti anche i contratti con codice CNEL Edilizia Artigianato

Gli operatori economici indicano nella propria offerta, mediante compilazione del modello messo a disposizione dalla S.A., il contratto collettivo applicato ai propri dipendenti. È fatta salva la possibilità di indicare differenti contratti collettivi purché garantiscano ai dipendenti le stesse tutele di quelli indicati dalla S.A. Si rimanda alla parte della presente Lettera di Invito relativa alle modalità di presentazione dell'offerta economica.

5.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Per il presente appalto sono previste le seguenti opzioni:

LOTTO 1

Valore stimato	Importo complessivo modifica al netto dell'IVA
Importo contrattuale (base di gara + costi della sicurezza)	€ 54.040,44
Possibilità di aumento o diminuzione fino al 20% ai sensi dell'art 120, c. 9 (c.d. quinto d'obbligo)	€ 10.808,08
Valore complessivo	€ 64.848,53

LOTTO 2

Valore stimato	Importo complessivo modifica al netto dell'IVA
Importo contrattuale (base di gara + costi della sicurezza)	€ 53.666,26
Possibilità di aumento o diminuzione fino al 20% ai sensi dell'art 120, c. 9 (c.d. quinto d'obbligo)	€ 10.733,25
Valore complessivo	€ 64.399,51

LOTTO 3

Valore stimato	Importo complessivo modifica al netto dell'IVA
Importo contrattuale (base di gara + costi della sicurezza)	€ 53.704,33
Possibilità di aumento o diminuzione fino al 20% ai sensi dell'art 120, c. 9 (c.d. quinto d'obbligo)	€ 10.740,87
Valore complessivo	€ 64.445,20

LOTTO 4

Valore stimato	Importo complessivo modifica al netto dell'IVA
Importo contrattuale (base di gara + costi della sicurezza)	€ 56.772,23
Possibilità di aumento o diminuzione fino al 20% ai sensi dell'art 120, c. 9 (c.d. quinto d'obbligo)	€ 11.354,45
Valore complessivo	€ 68.126,68

5.3 VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto dell'appalto è pari ad € 261.819,92 oltre IVA

Tale importo è stato calcolato ai sensi dell'art. 14, comma 4, del d.lgs 36/2023 ed è pertanto comprensivo di tutte le opzioni sopra indicate relative alle eventuali modifiche in fase di esecuzione.

6. QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI: TABELLA DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONI

Per ciascun lotto funzionale la categoria di lavorazioni prevista è la seguente:

Cat.	Descrizione	Importo	Classifica	% sul totale
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi.	Lotto 1 € 54.040,44	sottosoglia	100
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi.	Lotto 2 € 53.666,26	sottosoglia	100
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi.	Lotto 3 € 53.704,33	sottosoglia	100
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi.	Lotto 4 € 56.772,23	sottosoglia	100

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119 del d.lgs 36/2023 e l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per l'offerta;

7. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO E CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

7.1 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi della S.A. Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato con le modalità indicate nel capitolato speciale di appalto.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, è previsto "a misura", così come previsto all'art. 2.17 dei Capitolati d'Appalto. Pertanto il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei lavori eseguiti. Per tali prestazioni il contratto fissa i prezzi invariabili per l'unità di misura.

L'aggiudicatario è tenuto ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 inerente "La tracciabilità dei flussi finanziari".

7.2 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Le condizioni che determinano l'applicazione delle clausole di revisione, richiamate nel capitolato, sono disciplinate dall'art. 60, comma 2 lett. a) del Dlgs 36/2023 così come modificato dal d.lgs 209/2024 (Correttivo Codice Appalti): *le clausole di revisione si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.*

Sul punto si rimanda a quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è affidato mediante il criterio **del minor prezzo** ai sensi dell'art. 108, comma 1 del d.lgs 36/2023, mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara.

È prevista l'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54, comma 1 del d.lgs 36/2023 ed è stato individuato, come metodo di individuazione delle offerte anomale, il metodo B di cui all'Allegato II.2 del Codice.

N.B.:

- nel caso di due o più offerte uguali si procederà mediante sorteggio off-line, in seduta pubblica;
- non saranno accolte offerte in aumento o alla pari, condizionate, parziali, plurime non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto
- Nel caso in cui uno o più lotti andassero deserti si procederà ad affidamento diretto nei confronti degli operatori non aggiudicatari, che avranno presentato il maggior ribasso in ordine decrescente degli stessi ribassi a partire dal lotto avente il maggior importo tra quelli andati deserti. L'affidamento sarà preceduto da una consultazione con i rispettivi operatori, al fine di accertare la volontà degli stessi di eseguire i lavori di cui al lotto andato deserto applicando il ribasso offerto nel lotto per il quale erano stati invitati.

9. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER RTP/CONSORZI STABILI

9.1 SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs 36/2023 invitati dalla S.A. e in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dalla presente lettera di invito.

I soggetti possono partecipare in forma singola o associata prevista come raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 68, comma 19, del d.lgs 36/2023.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

La stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura un operatore economico qualora accerti sussistere rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

I consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorzio esecutore.

Per le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto) l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto) l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli artt. 94 e seguenti e di ulteriori divieti a contrattare con la P.A. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Per la comprova del requisito la S.A. verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal

reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100 comma 3 d.lgs 36/2023

(Dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del d.lg 36/2023 – Allegato II.11, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La stazione appaltante, in sede di comprova, verifica in autonomia, tramite il FVOE, il possesso dei requisiti di idoneità professionale. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della S.A. e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale – di cui al d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza

(Dichiarazioni da rendere nel modello relativo alle Dichiarazioni aggiuntive e nel modello di dichiarazione dei requisiti tecnico professionali)

Gli operatori economici devono possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale previsti dal d. lgs n. 81/2008 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In particolare, ai sensi dell'art. 27 del medesimo decreto, così come modificato dal D.M. 132/2024, è previsto da parte degli operatori economici e dei lavoratori autonomi, il possesso della **patente a crediti** nei cantieri temporanei o mobili. Tale requisito non è, comunque, richiesto, in caso di possesso di attestazione SOA in classifica pari o superiore alla III, a prescindere dalla categoria di appartenenza.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante verifica:

- *il possesso dei requisiti tramite il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR),*
- *il possesso della patente a crediti per poter lavorare nei cantieri, o comunque la domanda di rilascio della stessa mediante presentazione della richiesta all'Ispettorato Nazionale del Lavoro.*

La verifica da parte della S.A. sarà effettuata anche in capo ai subappaltatori.

Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale ai sensi dell'art. 100 del d.lgs 36/2023

(Dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

Possesso di attestazione SOA

(Dichiarazione da rendere nel DGUE, Parte II lett. A "Informazioni sull'operatore economico" indicando la classificazione SOA posseduta)

I concorrenti, ai sensi degli artt. 65 e 100, comma 4 del d.lgs 36/2023 devono essere qualificati per le lavorazioni/categorie previste per l'appalto in oggetto e possedere **attestazione di qualificazione SOA**, rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC, che documenti il possesso della qualificazione

in categorie e classifiche adeguate ai lavori in oggetto. Si rimanda all'Allegato II.12 per la disciplina delle SOA.

La stazione appaltante, in sede di comprova, verifica il possesso dell'attestazione SOA inserita nel FVOE.

Si precisa che nel DGUE non è presente una parte propriamente relativa alla dichiarazione circa il possesso della SOA, comunque, l'operatore economico è tenuto ad inserire tale dichiarazione nella Parte II, lett. A, al momento della seguente richiesta: *"Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione).*

In alternativa alla SOA l'operatore dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 dell'allegato II.12 al Codice dei contratti e precisamente:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da stabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica:

Requisiti di esecuzione

(dichiarazioni da rendere nel modello delle dichiarazioni aggiuntive)

Al termine dei lavori, l'impresa esecutrice è tenuta a riconsegnare i locali puliti ed in ordine, nelle stesse condizioni di pulizia iniziali. Dovranno essere rimossi tutti i rifiuti prodotti durante i lavori e riconsegnare i locali pronti all'uso.

Le lavorazioni dovranno essere eseguite esclusivamente nei giorni festivi (sabato/domenica) e comunque in assenza dei bambini. A tal proposito è stata considerata una maggiorazione del costo della manodopera per lavorazioni eseguite durante l'orario diurno festivo, calcolata applicando un supplemento del 50% all'importo totale attribuito ai costi previsti per la manodopera.

9.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER RTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE, AGGREGAZIONE DI RETE

Requisiti di ordine generale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti i componenti del RTI/Consorzio.

Requisiti di idoneità professionale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

I requisiti relativi all'iscrizione alla camera di commercio e all'Albo delle Cooperative, se ricorrono i presupposti, devono essere posseduti da tutti i componenti del RTI/Consorzio.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui al d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza, compreso la patente a crediti

(dichiarazioni da rendere nel modello dichiarazioni aggiuntive)

I requisiti devono essere posseduti da tutti i componenti del RTI/Consorzio.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

Il requisito (attestazione SOA) deve essere soddisfatto dal RTI nel complesso, fermo restando che l'esecutore

sia in possesso dei requisiti di qualificazione per le lavorazioni che lo stesso si è impegnato a realizzare.

9.4 PARTECIPAZIONE CONSORZI DI COOPERATIVE/CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE/CONSORZI STABILI

Requisiti di ordine generale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE e nel modello della clausola sociale)

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle consorziate esecutrici.

Requisiti di idoneità professionale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

I requisiti relativi all'iscrizione alla camera di commercio e all'Albo delle Cooperative, se ricorrono i presupposti, devono essere posseduti dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui al d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza compreso la patente a crediti

(dichiarazioni da rendere nel modello delle dichiarazioni aggiuntive)

I requisiti devono essere posseduti dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici per quanto attinente.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

(dichiarazioni da rendere nel DGUE elettronico)

Per gli appalti di lavori, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento sono posseduti e comprovati ai sensi di quanto indicato dall'art. 67 del Codice dei contratti:

- I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono (comma 5 art. 67).

- Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice (consorzi stabili), il comma 1, lett.b, dell'art. 67, per gli appalti di lavori stabilisce che:

- se il consorzio esegue esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- se il consorzio esegue tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avalimento ai sensi dell'articolo 104.

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI - FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Presso la Banca Dati ANAC è operativo il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) nella versione 2.0**, utilizzabile per la verifica dei requisiti nelle procedure indette a partire dal 1° gennaio 2024.

Con la versione 2.0 del FVOE è stato dismesso l'uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di **richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti**.

Il FVOE consente alle stazioni appaltanti di verificare il possesso dei requisiti da parte degli operatori economici.

La verifica può essere svolta durante la procedura di affidamento e in corso di esecuzione del contratto per verificare la permanenza dei requisiti. **Mediante il FVOE possono essere verificati i requisiti dei partecipanti, degli ausiliari, dei subappaltatori.**

La comprova dei requisiti avviene mediante il FVOE che permette:

- alla Stazione Appaltante (SA) l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per ogni gara di appalto;
- all'Operatore Economico (OE), per comprovare il possesso dei suddetti requisiti, di inserire a sistema i dati e i documenti la cui produzione è a proprio carico e di autorizzare l'accesso alla SA.

Il fascicolo virtuale dell'operatore economico è utilizzato per la partecipazione alle singole gare, ma i dati e documenti contenuti nel fascicolo, nei termini di efficacia di ciascuno di essi, possono essere utilizzati anche per gare diverse. In sede di partecipazione alle gare l'operatore economico indica i dati e i documenti contenuti nel fascicolo virtuale da utilizzare per la comprova dei requisiti generali e speciali e consentire la valutazione degli stessi alla stazione appaltante.

All'accesso tramite la url dedicata <https://portale-servizi.anticorruzione.it/home> viene restituita la pagina di autenticazione per l'accesso al sistema FVOE.

Qualora l'utente non sia registrato all'interno dei servizi ANAC, può effettuare la registrazione all'indirizzo <https://servizi.anticorruzione.it> selezionando il link "Registrati" e seguendo la procedura di registrazione e profilazione.

In fondo alla pagina <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> è disponibile un manuale utente per OE per l'utilizzo del FVOE 2.0.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del Codice, così come aggiornato dal d.lgs 209/2024, è richiesto agli operatori economici di trasmettere, in sede di gara, il consenso al trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'art. 24, compilando il modello delle Dichiarazioni Aggiuntive.

Si rinvia all'articolo 15 della presente lettera di invito relativo alla documentazione da presentare nella busta amministrativa.

11. ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari, anche partecipanti al raggruppamento, per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale, a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

Il contratto di avvalimento è, **a pena di nullità**, in forma scritta, e le parti devono specificare, sempre a pena di nullità, le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente per tutta la durata dell'appalto.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione la ditta ausiliaria allega la propria attestazione di qualificazione a comprova di quanto dichiarato.

L'avvalimento è ammesso per la categoria di lavorazioni OS30 ma non è ammesso ricorrere a tale istituto per i requisiti di esecuzione relativi alla White List e all'Albo dei gestori ambientali. Tali requisiti dovranno quindi, essere posseduti dalla ditta partecipante o dalla ditta subappaltatrice.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Più dettagliatamente:

E ammessa la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione se l'avvalimento è finalizzato ad ottenere i requisiti di capacità mancanti.

Non è ammesso ricorrere all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

(iscrizione alla Camera di Commercio ecc);

I documenti da presentare in caso di ricorso all'avvalimento sono di seguito riportati:

- DGUE elettronico per ciascuna impresa ausiliaria, debitamente compilato nelle parti pertinenti e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni necessarie.
- modello "Avvalimento – dichiarazione impresa ausiliaria" da presentare da parte di ciascuna impresa ausiliaria e deve essere inserito **nella busta amministrativa**.
- contratto di avvalimento per requisiti di partecipazione comprensivo degli elementi essenziali. Il contratto deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti. Si precisa che lo stesso deve contenere apposita clausola con la quale l'impresa ausiliaria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 13 ed è soggetto a imposta di bollo, pertanto l'operatore dovrà provare in sede di gara di aver assolto a tale obbligo. Il contratto deve essere inserito **nella busta amministrativa**.
- Attestazione di qualificazione della ditta ausiliaria a comprova di quanto dichiarato.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento relativo ai requisiti di partecipazione, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si fa rinvio integrale all'art 104 del Codice e per quanto pertinente, al paragrafo relativo al soccorso istruttorio.

N.B. Si ricorda che, in caso di avvalimento, anche i requisiti della ditta ausiliaria sono verificati tramite Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). L'operatore concorrente deve pertanto inserire, sulla piattaforma START, le informazioni relative all'impresa ausiliaria necessarie per consentire al sistema di generare la richiesta amministrativa del DGUE per l'ausiliaria e trasmettere i dati ad ANAC.

12. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso con le modalità indicate all'art. 119 del d.lgs 36/2023. Non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 119, del Codice dei Contratti, costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle lavorazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del d.lgs. 36/2023.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della S.A. per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore

per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

L'affidatario è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. È, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla S.A. prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 15. Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti in relazione alla prestazione assunta nonché dei requisiti di ordine generale e pertanto, non devono sussistere a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice.

La S.A., ai sensi del comma 11 dell'art.119 del d.lgs 36/2023, corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto ai sensi del quinto periodo del comma 2 l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, nelle ipotesi configurate al comma medesimo.

Il concorrente indica nei documenti di gara (DGUE) le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi di quanto disposto dal comma 2 del d.lgs 36/2023, alla luce del d.lgs 209/2024, i contratti di subappalto sono stipulati, **in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese**, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento. **L'operatore dichiara pertanto, o nel DGUE o nelle dichiarazioni aggiuntive, l'eventuale indicazione della diversa soglia con le adeguate motivazioni.**

N.B. Si ricorda che, in caso di ricorso al subappalto, anche i requisiti del subappaltatore sono verificati dalla Stazione Appaltante.

13. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta **non** è previsto il sopralluogo obbligatorio.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del d.lgs 36/2023, con la procedura di soccorso istruttorio possono essere sanate solo le carenze della documentazione amministrativa con esclusione, quindi, della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Può essere sanata pertanto, ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove, comunque, non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La

successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

La procedura di regolarizzazione non potrà in nessun caso riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- **è sanabile**, ad eccezione delle false dichiarazioni, l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda/ivi compreso il difetto di sottoscrizione; è altresì, sanabile il mancato inserimento del Patto di Integrità.
- **è sanabile** la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- **è sanabile** la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, nelle procedure in cui sia consentito, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- **non è sanabile**, e quindi è causa di esclusione, il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.
- **non è sanabile**, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento, nelle procedure in cui sia ammesso il suddetto istituto.
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità afferente l'offerta economica, ad eccezione dei modelli relativi alla dichiarazione di equivalenza delle tutele e ai giustificativi delle voci di prezzo e costo, in quanto sanabili in un secondo momento.
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la S.A. avvierà la procedura di regolarizzazione invitando il concorrente a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni **entro il termine di 5 (cinque) giorni** dal ricevimento della richiesta esclusivamente **tramite PEC** indirizzata a info@pec.luccaholdingservizi.it *all'attenzione dell'Ufficio gare e contratti*.

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla S.A. l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà **escluso** dalla gara.

Nel caso di RTI/Consorzio ordinario, qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione, la richiesta sarà inoltrata all'impresa mandataria - anche se il soccorso risulta attivato per l'impresa mandante - e alla impresa/e mandante/i autrice/i dell'irregolarità e, per conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice è facoltà della S.A. invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa comunque, che la S.A., in merito all'offerta tecnica/economica, non soggetta a soccorso istruttorio, può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti di queste ultime e su ogni loro allegato, fermo restando l'immodificabilità del contenuto dell'offerta.

15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura in questione devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. **L'offerta deve essere convertita in formato PDF** e sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

I soggetti interessati a partecipare devono inserire sulla Piattaforma START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la documentazione richiesta dalla S.A. **entro e non oltre** il termine perentorio pubblicato nel dettaglio di gara. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La S.A. considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

N.B. Con riferimento all'offerta economica, si specifica per completezza che è esclusivo onere dell'operatore economico prestare la massima attenzione nelle operazioni di predisposizione e inserimento dell'offerta: in caso di incongruenza fra quanto inserito nel campo offerta economica e quanto riportato nel documento PDF firmato digitalmente, in ragione della oggettiva indeterminatezza della volontà dell'operatore economico, l'offerta presentata non sarà ammissibile e determinerà l'esclusione dalla gara.

Ipotesi di incongruenza possono essere le seguenti (elenco puramente esemplificativo e non esaustivo):

- l'operatore inserisce l'offerta in piattaforma, genera il documento in PDF e lo inserisce nell'apposito campo dopo averlo firmato digitalmente; successivamente modifica il campo dell'offerta economica sulla piattaforma ma non provvede a firmare digitalmente il nuovo pdf generato lasciando così sulla piattaforma il PDF firmato digitalmente ma riferito all'offerta precedente;
- l'operatore inserisce l'offerta in piattaforma ma nel campo dedicato all'inserimento del PDF firmato digitalmente inserisce un documento estraneo;
- l'operatore inserisce l'offerta in piattaforma ma nel campo dedicato all'inserimento del PDF firmato digitalmente inserisce un documento non firmato digitalmente o firmato digitalmente ma da persona diversa da quella legittimata.

In tutte queste ipotesi ed in altre analoghe in cui, come già detto, non vi è perfetta corrispondenza fra quanto inserito in piattaforma e quanto firmato digitalmente, in ragione della indeterminatezza della provenienza dell'offerta o della volontà della stessa, l'offerta sarà considerata inammissibile, senza possibilità di procedere con soccorso istruttorio, e, pertanto, l'operatore sarà escluso dalla procedura di gara.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato e relativi allegati, chiarimenti inclusi.
- ai sensi dell'art. 25 del d.lgs 36/2023 la S.A. darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "*Comunicazioni*" della piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'articolo 1 della presente lettera di invito.

Per informazioni sulla capacità di dimensione massima a disposizione di ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta e per i formati dei file accettati, si rinvia al sito <https://start.toscana.it/> oppure scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della S.A. entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma START, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

L'utilizzo dei modelli allegati alla lettera di invito non è prescritto a pena di esclusione della gara tuttavia, nel caso in cui il partecipante decida di non utilizzarli, le dichiarazioni dovranno, in ogni caso, contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema nonché, la dimensione ed il formato degli stessi dovranno essere conformi alle specifiche definite sulla piattaforma del sistema START.

La S.A. non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

Tutta la documentazione di gara ivi compresa la documentazione economica dovrà essere prodotta dagli operatori economici e trasmessa esclusivamente per mezzo di START.

Fermo restando le indicazioni tecniche e operative sopra riportate e precedentemente indicate all'art. 1 del presente disciplinare di gara, l'operatore economico, per partecipare alla seguente procedura di gara deve inserire sulla Piattaforma START la seguente documentazione:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA;
2. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del d.P.R. 445/2000, è generata automaticamente dal sistema telematico START. Tale documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

N.B. Nel caso di firma di un procuratore del soggetto concorrente, quest'ultimo allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- **obbligatoriamente il CCNL applicato al proprio personale dipendente.**

N.B. In merito al CCLN si precisa che il concorrente ha la facoltà di indicare un contratto collettivo differente da quello/i indicato/i dalla S.A. in relazione alle categorie di lavorazione previste purché equivalente. Il contratto collettivo è considerato equivalente se garantisce ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla S.A.

➤ In caso di partecipazione come RTI/Consorzio ordinario/GEIE/aggregazioni di rete **costituendo**:

- la domanda dovrà contenere, per tutti i partecipanti, i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, comma 3 del d.lsg 36/2023
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la “domanda di partecipazione”;

➤ In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE costituito:

- la domanda dovrà contenere i nominativi, per ogni partecipante, dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, comma 3 del d.lgs 36/2023
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “RTI e forme multiple”, la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
- la mandataria dovrà firmare la “domanda di partecipazione” generata dal sistema per tutti i componenti;
- l'operatore economico indicato quale impresa mandataria dovrà altresì, allegare copia dell'ATTO DI COSTITUZIONE del RTI/Consorzio ordinario di concorrenti, con le prescrizioni di cui all'art. 68, comma 6 del d.lgs 36/2023. In caso di aggiudicazione la S.A. provvederà a richiedere l'originale dell'atto
- in merito al **CCLN** applicato il mandatario inserirà i contratti collettivi applicati da ogni membro, anche in relazione alle categorie di lavorazioni individuate dalla S.A.

➤ In caso di partecipazione come Consorzi fra società cooperative di produzione lavoro, Consorzi tra imprese artigiane e Consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d):

- ogni impresa consorziata esecutrice per la quale il consorzio concorre, indicata nella “domanda di partecipazione” renderà le dichiarazioni dovute ai sensi di legge nel DGUE, come meglio specificato in seguito, senza compilare una propria domanda di partecipazione;
- le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi in procedure concorsuali.
- la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

➤ In caso di aggregazione di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-**quater**, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve
- essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-**quater**, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione
- deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

N.B.

Sulla piattaforma START l'operatore definisce la propria forma di partecipazione: in forma singola, in RTI, in avvalimento, Consorzio.

Il concorrente deve inserire le informazioni relative alle eventuali imprese mandanti, ausiliarie, consorziate, per consentire al sistema di generare la richiesta amministrativa del DGUE e trasmettere i dati ad ANAC in modo che la Stazione appaltante possa avere l'accesso al Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) per la verifica sui requisiti.

Si rinvia al Manuale d'uso per gli operatori economici per l'utilizzo della Piattaforma Start, disponibile sulla piattaforma medesima.

B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

I concorrenti per partecipare alla procedura di gara devono presentare il **documento di gara unico europeo (DGUE)** in formato elettronico, ai sensi dell'art. 91 del d.lgs 36/2023, che consiste in un'autodichiarazione dell'operatore economico, che accompagna l'offerta, contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt. 94, 95, 96 e 98 del d.lgs 36/2023;
- di soddisfare i criteri di selezione di cui all'art. 100 del medesimo decreto, declinati nella presente lettera di invito.

È stabilito che:

- l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);
- le dichiarazioni di cui all'art. 94 del d.lgs 36/2023, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo.

N.B.

- In caso di ricorso all'avvalimento l'impresa ausiliaria deve compilare e sottoscrivere il DGUE elettronico nelle parti pertinenti.
- In caso di partecipazione come consorzio, le ditte indicate come esecutrici devono compilare e sottoscrivere il DGUE elettronico nelle parti pertinenti.

Si specifica, infatti, che la piattaforma START ha implementato tale nuova funzione anche per le imprese che non sono tenute alla compilazione della domanda di partecipazione.

In particolare, nel caso in cui l'operatore economico sulla piattaforma START definisca una delle seguenti forme di partecipazione: **Consorzio stabile, Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro; Consorzio tra imprese artigiane**, la piattaforma presenta una nuova colonna denominata "Consorziati" per la gestione delle informazioni relative ai consorziati esecutori e non esecutori che prestano i requisiti: codice fiscale, denominazione, ruolo OE... Come già precisato, l'inserimento delle suddette informazioni consente al sistema di generare la richiesta amministrativa del DGUE anche per le consorziate (oltre che per le eventuali ausiliarie e le eventuali mandanti) e consentire l'accesso al FVOE per la verifica sui requisiti.

C. DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il modello relativo alle dichiarazioni aggiuntive contiene dichiarazioni ulteriori rispetto a quelle rese nel DGUE, come quelle relative al Codice Etico, al Patto di Integrità ecc nonché, specifiche in merito ai requisiti di partecipazione e/o esecuzione richiesti per il presente appalto.

Il modello deve essere compilato e sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico singolo o raggruppato. In caso di RTI/Consorzio già costituito può essere compilato e firmato anche solo dal mandatario. Il modello deve altresì, essere compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria (sia per requisiti di partecipazione sia per requisiti premiali) e dalle consorziate indicate come esecutrici del contratto, trattandosi di documento integrativo al DGUE.

D. DICHIARAZIONE SULLA TITOLARITÀ EFFETTIVA

L'operatore economico è tenuto a compilare il modello messo a disposizione dalla S.A. nel quale indicare il titolare effettivo - *l'amministratore di fatto* -. Il modello è obbligatorio. Per la corretta individuazione del

titolare effettivo da parte dell'operatore economico partecipante è necessario ricorrere all'applicazione di 3 criteri, alternativi tra loro, come riportati ed esplicitati nel modello da compilare:

1. criterio dell'assetto proprietario;
2. criterio del controllo;
3. criterio residuale.

Si ricorda che, trattandosi di dichiarazione propria di ciascun operatore economico, in caso di partecipazione nella forma del raggruppamento, ogni concorrente compila la propria dichiarazione.

E. DICHIARAZIONE PER ACCESSO AGLI ATTI

Al fine di adempiere alle disposizioni in materia di accesso agli atti e quindi, alla pubblicazione della documentazione prevista dagli artt. 35 e 36 del d.lgs 36/2023, i concorrenti devono compilare il modello predisposto dalla S.A..

Nel caso in cui un operatore intenda **oscurare** determinate parti della propria documentazione amministrativa, è tenuto altresì, ad allegare, unitamente al modello, anche i documenti interessati nella **versione con le parti oscurate**. Per documentazione amministrativa si intende anche la documentazione integrativa eventualmente richiesta a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio. A tal proposito, ai concorrenti interessati, sarà nuovamente richiesta l'accettazione di quanto sopra, in riferimento ai documenti soggetti a soccorso istruttorio.

L'offerta economica di START sarà pubblicata come da rispetto della normativa vigente.

In caso di RTI il modello deve essere presentato da tutti i componenti del RTI (anche firmato congiuntamente).

In caso di Consorzio il modello deve essere presentato anche dalle consorziate esecutrice per i documenti presentati da queste ultime.

In caso di avalimento il modello deve essere presentato anche dall'impresa ausiliaria per i documenti presentati da queste ultime.

F. DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE (D.LGS. 81/2008)

L'operatore economico è tenuto a compilare il modello messo a disposizione dalla S.A per attestare il possesso dei requisiti di idoneità professionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008, allegando la documentazione richiesta.

G. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

La stazione appaltante e l'Appaltatore assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii ed in ottemperanza alla normativa predetta, i pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dedicato indicato nel modello in questione.

H. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

Se ricorre il presupposto, il concorrente, oltre alla documentazione sopra richiamata dovrà presentare ulteriore documentazione amministrativa anche sulla base dei modelli predisposti dalla S.A. e allegati alla presente lettera di Invito relativa alle seguenti ipotesi:

- Avvalimento-Dichiarazione Impresa Ausiliaria per requisiti di partecipazione;
- Contratto di avvalimento nelle modalità precedentemente descritte e comprensivo di imposta di bollo;
- DGUE elettronico per impresa ausiliaria;
- Dichiarazione di impegno a costituire RTI/Consorzio/GEIE/Aggregazioni di Rete con indicazioni del soggetto capofila, conferimento mandato ecc;
- Ulteriori dichiarazioni consorziate esecutrici;
- DGUE elettronico per consorziata esecutrice;

- Dichiarazione domanda concordato preventivo;
- Dichiarazione concordato con continuità aziendale;

Si ricorda che per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del d.lgs 14/2019.

- Dichiarazione su professionista concordato con continuità aziendale;

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma, lett. o) del d.lgs 14/2019 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- Atto costitutivo e Statuto del RTI/GEIE/Consorzio già costituito con indicazione del soggetto designato quale capofila e dal quale si evince, nel caso del Consorzio, l'elenco dei consorziati, redatto nella forma minima della scrittura privata in formato elettronico. In quest'ultimo caso, in caso di aggiudicazione, la S.A. procederà a richiedere l'originale. Nell'Atto costitutivo deve essere presente la dichiarazione sottoscritta delle

parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

- Contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo e allora:

in caso di RTI costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.2. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente presenta, la propria offerta economica, a pena di esclusione, sulla piattaforma START.

Tutti i documenti che compongono l'offerta economica devono essere, a pena di esclusione, firmati digitalmente:

- nel caso di offerta presentata da un RTI/GEIE/Consorzio ordinario di concorrenti ecc, non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali

rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il RTI/Consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria/capogruppo.

- nel caso di RTI/GEIE/Consorzio ordinario di concorrenti ecc, già costituito, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'Atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria/capogruppo.

In entrambi i casi, l'offerta presentata da un RTI/GEIE/Consorzio ordinario di concorrenti ecc, determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

L'offerta economica è composta dai seguenti documenti:

A. OFFERTA ECONOMICA GENERATA AUTOMATICAMENTE DA START

Nel modello l'operatore è chiamato ad inserire:

- il ribasso unico percentuale, formulato con non più di tre decimali sull'importo indicato a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA.
- gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del d.lgs 36/2023, che costituiscono un di cui dell'offerta economica;
Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e la tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, ai sensi del d.lgs 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto;
- i costi della manodopera ai sensi del comma 9 del medesimo articolo sopra richiamato. Si rinvia a quanto indicato al punto 5.1 della presente lettera di invito.

La mancata indicazione del costo della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del cosiddetto soccorso istruttorio in quanto, tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.

Si fa presente che il ribasso percentuale indicato dall'operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà applicato anche alle modifiche del contratto in fase di esecuzione di cui all'art.120 del d.lgs 36/2023, qualora attivate dal RUP.

B. DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE

L'operatore economico è tenuto ad inserire nella busta economica il modello predisposto dalla S.A. concernente **la dichiarazione di equivalenza** delle tutele con la quale indica il/i CCNL applicato/i ai propri dipendenti in relazione alle categorie di lavorazioni oggetto dell'appalto.

L'operatore indica se tale contratto è il medesimo di quello indicato dalla S.A..

In caso contrario, è necessaria o la dichiarazione che il contratto applicato adotta le medesime tutele di quello indicato dalla S.A. oppure la dichiarazione di impegno ad adeguare il trattamento economico e contrattuale dei propri dipendenti impiegati nell'appalto, a quanto previsto dal contratto individuato dalla S.A.

Ai sensi dell'art. 119, commi 2 e 2-bis per le prestazioni affidate in subappalto, il subappaltatore è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di cui all'articolo 11, comma 2-bis, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo articolo 11, comma 2-bis, ovvero

un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi del predetto comma 2-bis.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio costituendo o costituito, la dichiarazione è fornita da ciascun membro del raggruppamento, dal consorzio e dai consorziati esecutori, in relazione ai CCLN applicati per la prestazione prevista.

La verifica della dichiarazione di equivalenza delle tutele, presentata dall'operatore economico, deve essere effettuata secondo le modalità dell'articolo 110 e in conformità alle nuove disposizioni dell'Allegato I.01 D.lgs.209/24.

C. EVENTUALI GIUSTIFICATIVI PER LE VOCI DI PREZZO E COSTO

La S.A. ha predisposto un modello obbligatorio relativo alla documentazione probatoria/giustificativi in merito alle "voci di prezzo e costo". L'operatore economico è tenuto ad indicare nel modello se il ribasso offerto ha inciso o meno sul costo della manodopera e, in caso affermativo, è tenuto a dimostrare come e in che modo ha inciso su tale costo anche in riferimento ad una più efficiente organizzazione aziendale. Qualora

i giustificativi risultino carenti o comunque non esaustivi, la S.A. procederà a richiedere le integrazioni solo nei confronti dell'aggiudicatario.

La mancanza o incompletezza dell'offerta economica (ad eccezione dei modelli relativi alla dichiarazione di equivalenza delle tutele e ai giustificativi dell'offerta, in quanto non ritenuti al momento causa di esclusione) ***determina l'esclusione dalla procedura di gara***. Qualunque irregolarità riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura.

L'appalto sarà aggiudicato al soggetto che avrà offerto il miglior ribasso, con applicazione, nei casi previsti, della soglia di anomalia e della conseguente esclusione automatica dei ribassi maggiori o uguali a tale soglia. Come già precedentemente indicato:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano il medesimo ribasso si procederà al sorteggio offline, al fine di individuare l'impresa aggiudicataria.

Non sono ammesse, a pena esclusione, offerte il cui prezzo sia uguale o superiore a quello a base di gara né offerte contenenti riserve o condizioni.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6 del d.lgs n. 36/2023 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

16. SEDUTE PUBBLICHE DI GARA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

16.1 SEDUTE PUBBLICHE DI GARA

La prima seduta pubblica di gara si terrà alle ore 10:00 del giorno successivo alla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta. Se il giorno successivo cade di sabato o di domenica, la seduta si terrà il lunedì; se il giorno successivo cade in un giorno festivo, la seduta si terrà nel primo giorno successivo non festivo.

Le sedute pubbliche si terranno online tramite la piattaforma **Zoom Cloud Meeting**. A tal proposito, con nuova comunicazione di START, poco prima dell'orario previsto per la seduta, sarà pubblicato nel dettaglio della procedura -sezione chiarimenti - un URL attraverso il quale gli operatori invitati potranno accedere alla seduta, visualizzare in tempo reale le operazioni di gara e intervenire alla stessa.

In riferimento alle sedute pubbliche di gara si precisa quanto segue:

a) possono assistere alle sedute pubbliche di gara il titolare/il legale rappresentante dell'operatore economico invitato o, in sua vece, persona munita di specifica delega in forma scritta a partecipare e rappresentare in nome e per conto dell'operatore economico;

- b) i predetti soggetti, ai fini dell'identificazione, saranno tenuti ad inviare all'indirizzo mail gare@lrservizi srl.it prima delle date previste per le sedute pubbliche di gara, copia del documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente alla delega, ove prevista, comprensiva della copia del documento del soggetto delegante;
- c) possono altresì, assistere alle sedute pubbliche di gara i **soggetti** che, pur non essendo titolati a rappresentare legalmente l'operatore economico e pur non essendo muniti di apposita delega, risultino comunque **incaricati** da quest'ultimo a presenziare alle sedute pubbliche di gara in virtù di un interesse derivante da un **rapporto** di lavoro, di collaborazione, consulenza o altro, comunque **constatato dal possesso del link** necessario al collegamento con la piattaforma digitale, il quale viene inserito, tramite START, nel dettaglio di gara al quale hanno accesso esclusivamente i soggetti invitati dalla S.A., o, comunque inviato tramite PEC ai destinatari. Resta fermo che tali soggetti partecipano, previo invio della copia del documento di riconoscimento in corso di validità, in qualità di semplici uditori e pertanto, senza possibilità di intervento alcuno durante lo svolgimento delle sedute pubbliche di gara;
- d) tutti i soggetti menzionati alle lettere a) e c), al momento del collegamento con la piattaforma telematica, dovranno essere tassativamente muniti di telecamera regolarmente accesa e funzionante che permetta alla S.A. il riconoscimento dei soggetti collegati, anche in riferimento al documento di riconoscimento/delega precedentemente inviato; al contrario, non è considerato necessario il collegamento audio, comunque sostituibile per i soggetti diversi dai semplici uditori, dalla chat messa a disposizione dalla piattaforma;
- e) la S.A. si riserva di escludere/rimuovere tutti i soggetti collegati che non rispettino i requisiti predetti;

Data e ora delle successive sedute pubbliche saranno comunicate agli offerenti tramite comunicazione della LRS sulla piattaforma telematica START almeno un giorno prima della data fissata.

16.2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. Il RUP, assistito da personale dell'ufficio gare della Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. durante la prima seduta pubblica procederà, in riferimento a ciascun lotto, a:

- verificare per ciascun concorrente, la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché la loro ammissibilità alla gara;
- escludere i concorrenti, esplicitandone le motivazioni, qualora ricorrano le ipotesi previste per l'esclusione immediata dalla gara;
- sospendere la gara per le ipotesi in cui ricorre la possibilità di regolarizzazione, provvedendo a richiedere al concorrente interessato tramite il sistema, le integrazioni e regolarizzazioni necessarie. Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione, sarà convocata una nuova seduta pubblica per rappresentare l'esito del soccorso istruttorio relativamente ai concorrenti inizialmente irregolari.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo comunicato dell'Amministrazione pubblicato sulla piattaforma telematica START. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite lo stesso mezzo.

2. Il RUP nel caso in cui vi siano concorrenti esclusi immediatamente o a seguito di soccorso istruttorio, adotta la determinazione di esclusione dei concorrenti dalla procedura di gara indicando i motivi di esclusione o della decisione di non equivalenza o conformità dell'offerta. La determinazione è pubblicata ai sensi dell'art. 27 del Codice. Ai concorrenti esclusi è data comunicazione, ai sensi dell'art. 90, comma 1 lett. d) e dell'art. 29 del Codice in materia di comunicazioni.

3. In caso di adozione della determinazione di esclusione di cui sopra sarà convocata una nuova seduta di gara relativa all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi, tramite comunicazione sulla piattaforma START.

Al contrario, in assenza di esclusioni immediate e **nel caso in cui** le buste amministrative, presentate per i 4 lotti da tutti gli operatori offerenti, siano regolari e complete, ovvero **non sia necessario attivare soccorsi**

istruttori, il RUP procederà all'apertura delle offerte economiche nella medesima seduta di apertura delle buste amministrative, a partire dal lotto 1.

In caso di soccorso istruttorio, anche se attivato per uno solo dei 4 lotti, il RUP procederà all'apertura delle offerte economiche nella seduta relativa all'esito del soccorso istruttorio, in assenza di esclusioni a seguito del soccorso istruttorio stesso.

La S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Nel caso in cui i concorrenti ammessi abbiano dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc rispetto ad un altro concorrente della presente gara o nel caso in cui la Commissione ravvisi una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro concorrente della presente gara se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, la Commissione medesima è tenuta alla verifica che le relative offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale e, sussistendone i presupposti, alla pronuncia dell'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara.

4. Tramite START sarà calcolata la soglia di anomalia, utilizzando il Metodo B di cui all'Allegato II.2 del Codice che è stato prescelto dal RUP, e sarà redatta la classifica provvisoria. Il RUP procederà, ai sensi dell'art 54, comma 1, del Codice, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia calcolata. Se il numero di concorrenti ammessi risulta inferiore a 5 non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, sarà redatta la classifica provvisoria e sarà posto primo in graduatoria il concorrente che avrà offerto il miglior ribasso.

Le operazioni di gara sono verbalizzate.

5. Verifica congruità dell'offerta

La S.A. sottopone a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il RUP, in ogni caso, valuta la congruità dell'offerta con riferimento ai costi della manodopera indicati. La valutazione della congruità tiene conto anche delle dichiarazioni dell'operatore economico con riferimento al Contratto collettivo applicato e alla equivalenza delle tutele economiche e normative nel caso in cui il/i contratto/i applicato/i al personale impiegato nell'appalto sia/siano differente/i rispetto a quello/i indicato/i dalla S.A. La valutazione tiene conto altresì degli eventuali giustificativi su come il ribasso offerto abbia inciso sul costo della manodopera.

Se i giustificativi presentati in sede di gara risultano esaurienti, il RUP procederà immediatamente alla congruità dell'offerta. In caso contrario, richiederà i chiarimenti necessari. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Qualora l'offerta prima in classifica risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

L'esclusione dell'offerta anormalmente bassa è disposta ai sensi dell'art. 110, comma 5 lettere a), b), c) e d) del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. Lotto deserto

Nel caso in cui uno o più lotti andassero deserti si procederà ad affidamento diretto nei confronti degli operatori non aggiudicatari, che avranno presentato il maggior ribasso in ordine decrescente degli stessi ribassi a partire dal lotto avente il maggior importo tra quelli andati deserti. L'affidamento sarà preceduto

da una consultazione con i rispettivi operatori, al fine di accertare la volontà degli stessi di eseguire i lavori di cui al lotto andato deserto applicando il ribasso offerto nel lotto per il quale erano stati invitati.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. La comprova dei requisiti avviene in capo all'aggiudicatario con le modalità precedentemente dette, tramite il FVOE e la richiesta dei documenti non presenti nel fascicolo.

La comprova è effettuata sulle dichiarazioni rilasciate in merito ai requisiti generali e speciali, nonché ai requisiti professionali previsti nel d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e a quant'altro richiesto dalla presente lettera di invito.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e a incamerare, laddove prevista, la garanzia provvisoria. Successivamente si procede allo scorrimento della graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo ulteriormente la graduatoria.

La S.A. procederà al controllo sui requisiti sopra detti anche nei confronti del/i subappaltatore/i prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

L'esito favorevole di tutti i controlli sopra citati è pertanto condizione essenziale ai fini dell'aggiudicazione e conseguentemente, ai fini della stipulazione del contratto.

La determina di aggiudicazione dell'appalto è adottata dalla Presidente del Consiglio di Amministrazione della LRS. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per la S.A.

18. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

I contratti di appalto si perfezionano solo al momento della stipulazione dello stesso e non prima. La mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto che l'Amministrazione provvederà a dare all'aggiudicatario e ai controinteressati, secondo le modalità previste dall'art. 90 del d.lgs 36/2023 costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione, che resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di legge, delle condizioni fissate dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale di appalto.

I contratti sono stipulati, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere e in modalità elettronica entro i termini di legge, salvo ulteriore differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

I contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

Con apposita nota, prima della stipula dei contratti, agli assegnatari dei quattro lotti dell'appalto sarà richiesta la seguente documentazione:

a. costituzione della garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 53, comma 4 del d.lgs 36/2023. La polizza fideiussoria deve essere consegnata in originale nella modalità indicata dall'ufficio contratti.

b. nel caso in cui l'aggiudicatario sia un RTI non ancora costituito dovrà essere prodotto il Contratto di mandato collettivo (in originale o copia conforme), risultante da scrittura privata autenticata, debitamente registrato e contenente l'indicazione della persona designata a firmare il contratto per la quale è necessario

specificare altresì il luogo, la data di nascita, il codice fiscale e la residenza. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un Consorzio ordinario già costituito o costituendo dovrà essere prodotta copia autenticata dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, con elenco dei consorziati.

c. apposita polizza assicurativa per il presente appalto ai sensi dell'art. 117, comma 10 del d.lgs 36/2023 come indicato all'art.2.12 del capitolato speciale di appalto.

d. attestazione di pagamento dell'IMPOSTA DI BOLLO del valore di € 40,00 ai sensi dell'art. 18 c. 10 del D. Lgs. 36/2023 e dell'allegato I.4 e secondo le modalità definite dall'Agenzia delle Entrate con il provvedimento n. 240013 del 28.06.2023 e risoluzione n.37/E del 28 giugno 2023 attraverso modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE).

e. eventuale ulteriore documentazione necessaria per la stipula del contratto.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti la S.A., previa formale diffida all'aggiudicatario ad adempiere entro il termine di 15 giorni, dichiarerà la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con altro concorrente classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

La S.A. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del d.lgs 36/2023 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 123 del codice, degli artt. 88, comma 4-ter e 92 del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'appalto alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

19. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel codice di comportamento di questa S.A. e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della S.A. ai seguenti link:

- <https://www.lrservizisrl.it/it-it/azienda/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-condotta-e-codice-etico>
- <https://www.lrservizisrl.it/it-it/azienda/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le

modalità indicate all'articolo 36 del codice. Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la S.A. dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la S.A. rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente

il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

In caso di ricorso all'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della S.A.

21. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere fra le parti sarà competente in via esclusiva il Foro di Lucca. Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e pertanto è escluso il ricorso all'arbitrato. Il concorrente può presentare ricorso avverso la presente procedura al TAR Toscana nei termini di legge.

22. INFORMATIVA PRIVACY

La società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016 tra cui, in particolare, il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione (diritto all'oblio) e il diritto di limitazione di trattamento.

Il Titolare del trattamento è la società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., con sede in Via dei Bichi 340, S.

Marco, Lucca, P.E.C. info@pec.luccaholdingservizi.it e il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è contattabile all'indirizzo dpo@lrservizi.it.

Maggiori e più puntuali informazioni sul trattamento dei dati verranno fornite con l'informativa privacy estesa.

23. NORME DI RINVIO

a. Tutti i documenti inerenti la presente gara dovranno essere presentati in formato elettronico e in lingua italiana compresa la documentazione richiesta dalla S.A. in capo all'aggiudicatario a comprova dei requisiti dichiarati. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge;

b. L'utilizzo dei modelli allegati alla presente lettera di invito non è prescritto a pena di esclusione della gara tuttavia, nel caso in cui il partecipante non li utilizzi, le dichiarazioni dovranno in ogni caso contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi;

c. Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto, con rinuncia ad ogni eccezione;

d. La S.A. si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento (art. 108, comma 10 d.lgs n. 36/2023). In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale;

e. La S.A. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del d.lgs 36/2023 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 123 del codice, degli artt. 88, comma 4-ter e 92 del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'appalto alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito, si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto, allo schema di contratto, al d.lgs 36/2023 e al Codice Civile in materia dei contratti. Si richiamano, inoltre, le disposizioni del d.lgs. 81/08 e s.m.i.

Il Responsabile
Ing. Pietro De Bonis