

Spett. le Operatore Economico

Oggetto: START - Invito a presentare offerta per l'affidamento diretto del "SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DELLA ILLUMINAZIONE PER IL PERIODO DELLE FESTIVITA' NATALIZIE 2022-2023 -(PERIODO DAL 25 NOVEMBRE 2022 ALL'8 GENNAIO 2023 COMPRESI) – CIG 9463974E65

La Società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. intende affidare il servizio di cui all'oggetto in modalità telematica tramite la piattaforma del "Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START",

Durata	Il contratto avrà durata dalla data di effettivo avvio del servizio al fine di consentire l'accensione dell'illuminazione natalizia 2022-2023 dal 25 novembre 2022, fino all'8 gennaio 2023, compresi, ed il relativo smontaggio dopo tale data e quindi presumibilmente fino alla fine del mese di febbraio 2023.
RUP Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Ing. Pietro De Bonis

Codesto spettabile operatore economico è invitato, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a trasmettere tramite la piattaforma telematica la propria migliore offerta, tenendo conto di quanto indicato nella presente lettera di invito e negli eventuali allegati. L'offerta economica che sarà trasmessa tramite la piattaforma di Start non potrà essere superiore all'importo sotto specificato.

Il servizio di cui all'oggetto	non è stato suddiviso in lotti
l'importo presunto è pari ad €	€ 100.000,00 di cui € 500,00 quali oneri della sicurezza oltre IVA di legge
finanziamento	- fondi ordinario del Bilancio della Stazione Appaltante

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente procedura sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

a) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Il possesso dei requisiti generali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo.

Si precisa che ai sensi dell'art. 80, co. 4, del Codice così come modificato dal DL Semplificazioni è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dello stesso comma 4.

In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1 aprile 2020 ai sensi dell'art. 80 co. 4 del Codice rilevano tributi sia di competenza statale che locale.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE e del Modello 1 tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. b), c-bis), c-ter), c-quater), f-ter) così come da modifiche apportate al D.lgs. 50/2016 dal D.lgs. 56/2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019, dovrà essere dichiarato all'interno del Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

b) non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE.

In caso di operatori riuniti, i suddetti requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento e in caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

2. Requisiti di idoneità professionale:

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;
- (se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

Inoltre

- (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.;

Il requisito di partecipazione di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il possesso del requisito di idoneità professionale dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del Documento di Gara Unico Europeo.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

Modalità di presentazione delle offerte e documentazione

L'offerta dovrà pervenire nel rispetto delle modalità telematiche vigenti sul portale START, entro la data limite per la presentazione delle Offerte definita con il sistema.

Le offerte economiche dei contratti pubblici affidati o assegnati tramite procedure ex art. 63 o ex art. 36, comma 2, let.....) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., compresi quindi gli affidamenti diretti, espletate su piattaforme digitali, sono soggette a imposta di bollo.

A tal fine l'operatore economico potrà effettuare il pagamento del corrispettivo di **€ 16,00**, relativo al costo di n. 1 marca da bollo **mediante:**

a) utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Lucca Riscossione e Servizi S.r.l., Via dei Bichi 340 Lucca, C.F. 01969730462);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZQ);
- del codice tributo (campo 11:456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – **CIG**");

oppure

b) acquisto della marca da bollo cartacea che sarà annullata mediante apposizione della data e/o del numero di CIG, avendo cura che si riesca a leggere il numero identificativo della stessa. L'operatore economico provvederà ad apporre la marca su un foglio, ad annullarla come sopra indicato e a scannerizzare il foglio.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre la ricevuta del versamento della marca da bollo o la scannerizzazione della marca cartacea come sopra descritto, inserendola sulla piattaforma START nell'apposito spazio creato e nominato "Attestazione comprovante avvenuto pagamento bollo".

In merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Operatore Economico dovrà obbligatoriamente compilare la **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, il modello **DGUE** ed il **MODELLO ULTERIORI DICHIARAZIONI** ed inserirli negli appositi spazi creati sulla piattaforma START.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Scegliere la funzione "Presenta offerta";
- Completare:
 - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" scaricare sul proprio pc il file "Domanda di partecipazione" messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione".
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

In caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. non ancora costituito, ciascuna impresa che ne fa parte dovrà presentare la domanda di partecipazione debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell’impresa.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, **dell’atto di costituzione di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all’art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di rete di imprese deve essere inoltre prodotto ed inserito dall’operatore abilitato ad operare sul sistema **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005.

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Ai sensi dell’articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l’operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all’articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell’articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell’articolo 91.

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

- Operatori riuniti (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d’impresa) ai sensi dell’art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice: da tutti i componenti l’operatore unito, sezioni sopra indicate
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all’art. 45, co. 2 lett. b) e c) del codice: sia dal consorzio che dalle consorziate indicate quali esecutrici, sezioni sopra indicate
- Impresa ausiliaria di cui all’art. 110 c. 5 del Codice

A.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il “Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni”, reso disponibile dall’Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lettere b, c-bis), c-ter), c-quater) e f-ter) così come modificato dal D.lgs. 56 del 2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019.

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

I documenti di cui ai precedenti punti, resi disponibili dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall'Amministrazione, a cura del concorrente. In caso di operatore raggruppato o consorzio, i documenti saranno inseriti sulla piattaforma dalla mandataria/capogruppo o dal consorzio.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti A.1), A.2), A.3)	
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	
IMPRENDITORE INDIVIDUALE E SOCIETA' di cui all' art. 45, co. 2 lett. a) del Codice	
Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2) A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1) e A.2), A.3) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.	
CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice	
- Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1) e A.2), A.3) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START. Si precisa che il Consorzio stabile art. 45 co. 2 lett. c) dovrà indicare i requisiti tecnico professionali che apporta in proprio o per mezzo delle proprie consorziate all'interno del DGUE, parte IV, lett. c). - Ciascuna impresa consorziata esecutrice indicata dal concorrente all'interno del DGUE di cui al punto A.2) dovrà compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore: - il DGUE in tutte le sue parti salvo la Parte IV sez. B e C; il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni; - Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.	
OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di	

concorrenti, GEIE, rete d'impresa) ai sensi dell'art. 45co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice
- Ciascuna impresa facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1) e A.2), A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa. . - Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START. - Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo. - Nel caso di partecipazione di rete di imprese deve essere inoltre prodotto ed inserito dall'operatore abilitato ad operare sul sistema copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.
DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80 C. 5 LETT. B)
- Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 c. 5 lett. b) dovrà dichiararlo all'interno del Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni, seguendo le indicazioni ivi contenute. - L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice indicata dall'operatore economico nel Modello 1 – ulteriori dichiarazioni deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore: - il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI; - il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni; - Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

TERMINE DI VALIDITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta si ritiene valida ed invariabile per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

1. OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in valuta con n° 2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

- Compilare il form on line al passo 3 “presenta offerta”
- Scaricare sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, **l'offerta economica deve contenere l'impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Motivi di esclusione

Si precisa che ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta, determina l'esclusione immediata del concorrente dalla presente procedura.

La compilazione di questa parte è a cura dell'operatore economico. Si precisa che il concorrente, nel compilare questa parte, è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace.

DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA:

- **PLANIMETRIA firmata per accettazione**
- **SCHEMA DELLE DECORAZIONI firmato per accettazione**

Formulazione e valutazione delle offerte

L'offerta economica deve indicare in cifre la Vostra migliore offerta, IVA ed eventuali altri oneri esclusi. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o modificazione dei presupposti economici e/o giuridici della stessa senza che il concorrente possa vantare pretese di sorta o diritti a qualsivoglia risarcimento.



L'esito della procedura di affidamento sarà comunicato ai concorrenti in modalità telematica, tramite la piattaforma START, dopo l'approvazione della DD (determinazione dirigenziale), previa verifica delle dichiarazioni presentate in sede di offerta.

Modalità e tempi di esecuzione

Modalità e tempi di esecuzione del servizio verranno concordati dal Rup con la ditta aggiudicataria.

Oneri spettanti all'affidatario

L'affidatario assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento del servizio

Nell'esecuzione del servizio l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente, nei confronti del proprio personale le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati C.C.N.L. e fino alla loro sostituzione.

L'affidatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

L'affidatario, altresì, deve osservare e far osservare ai suoi dipendenti gli obblighi di comportamento dei dipendenti della Società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., per quanto compatibili, di cui al Codice di comportamento.

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii.

Cauzione definitiva

Il Rup ha deciso di esonerare la Ditta dalla presentazione di cauzione definitiva.

Responsabilità per infortuni e danni

La Società risponde di tutti gli infortuni e i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della Società stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà di LRS e dell'Amministrazione Comunale di Lucca;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

La Società è tenuta a risarcire ogni danno comunque causato a Lucca Riscossioni e Servizi srl ovvero a terzi nel corso della durata contrattuale per propria colpa anche lieve o dolo.

La Società si impegna e si obbliga a tenere indenne la S.A. da ogni e qualsiasi onere o responsabilità verso terzi verificatasi in dipendenza e/o nell'esecuzione dei servizi in oggetto, da qualsivoglia causa determinati.

La Società esonera espressamente la S.A. da ogni responsabilità per danni che potessero ad essa derivare direttamente o indirettamente da fatto doloso o colposo di propri dipendenti e/o collaboratori, di altri soggetti o di terzi, ivi compresi furti e danneggiamenti.

A tal fine la Società dovrà consegnare al Lucca Riscossioni e Servizi srl copia delle proprie polizze assicurative di seguito specificate, da mantenere attive per tutta la durata del contratto e della ricevuta/attestazione del pagamento dei premi:

- Polizza RCT/RCO.
- Polizza Assicurativa degli automezzi utilizzati.

L'eventuale inoperatività totale o parziale delle coperture non esonererà in alcun modo la Società dalle responsabilità di qualsiasi genere eventualmente ad essa imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo alla stessa la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati, e pertanto:

- la S.A. sarà sempre tenuta indenne per eventuali danni non coperti – o coperti parzialmente - dalla polizza assicurativa (garanzie escluse / limiti di indennizzo etc);
- le eventuali franchigie e/o scoperti presenti nel contratto per specifiche garanzie non potranno in nessun caso essere opposti ai danneggiati.

Copia di tali polizze, con le ricevute/attestazioni del pagamento dei premi, devono essere consegnate per conoscenza a Lucca Riscossioni e Servizi srl per la stipula del contratto, o al momento dell'avvio del servizio se precedente alla stipula.

Corrispettivo

La fornitura del presente affidamento sarà compensato con il prezzo derivante dall'offerta economica presentata.

Revisione dei prezzi

A partire dalla seconda annualità i prezzi sono aggiornati annualmente, previa richiesta del soggetto affidatario, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente all'anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità

Modalità di fatturazione e pagamento

La fatturazione dovrà essere effettuata tramite l'utilizzo del sistema di fatturazione elettronica, con l'inserimento sulle stesse del Codice Univoco Ufficio USAL8PV . Il formato delle fatture dovrà essere conforme a quanto previsto sia dall'Allegato A) del DM 55/2013 che dall'art. 25 del DL 66/2014.

Le fatture dovranno riportare:

- numero e data Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione
- CIG
- Coordinate Bancarie del c.c. dedicato

e dovranno essere intestate a

Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. Via dei Bichi	CF/PI 01969730462
--	----------------------

Le fatture dovranno inoltre richiamare il regime di split payment, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 (L. 223/12/2014 n° 190).

Estensione e riduzione del servizio

Ai sensi dell'art.106 c.12, qualora si renda necessario in corso di esecuzione un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Amministrazione può richiedere all'affidatario l'esecuzione agli stessi patti e condizioni.

Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È vietata la cessione del contratto ai sensi dell'art.105 c.1 del Codice degli Appalti.

È ammessa la cessione dei crediti contemplata all'art.106 c.13 del Codice degli Appalti.

Subappalto

E' ammesso il subappalto entro i limiti di cui all'art. 105, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Attestato di regolare esecuzione

Il contratto è soggetto ad attestazione di regolare esecuzione al fine di accertare che le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità e nel rispetto dei termini e delle condizioni stabilite nella presente lettera di invito.

Penali e Inadempienze

È prevista una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo nell'attività di montaggio

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati all'operatore economico inadempiente per iscritto dall'Amministrazione mediante Pec. In tal caso, l'operatore economico potrà controdedurre per iscritto all'Amministrazione medesima, entro il termine massimo di 2 (due) giorni L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'operatore economico a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. Gli importi delle penali saranno trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale

Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate le penali suddette.

Inoltre, qualora le prestazioni non vengano eseguite nei termini stabiliti, nei modi richiesti ecc., la Stazione Appaltante, oltre a richiedere il pagamento delle penali/sanzioni, si riserva la facoltà di acquisire le prestazioni presso qualunque altro operatore economico. In tal caso anche il maggior onere finanziario farà carico all'operatore economico inadempiente.

Ove l'importo dell'applicazione delle penali/sanzioni superi il 10% dell'ammontare netto del contratto, si procederà alla risoluzione del contratto.

Recesso

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto

Stipula e spese di contratto e oneri fiscali

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm..

Sono a carico dell'affidatario le spese di registrazione in caso d'uso e altre eventuali spese inerenti il contratto. L'IVA è per legge a carico del Comune di Lucca.

Foro competente

Per qualsivoglia controversia inerente lo svolgimento dell'appalto è competente il foro di Lucca. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Privacy

La Società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è la Società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., P.E.C.:info@pec.luccaholdingservizi.it; il DPO è l'avvocato Alessandro Mosti.

”.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera di invito e dei suoi allegati, si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore ed in particolare il d.Lgs. 50/2016, la normativa di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.

La partecipazione alla procedura in oggetto equivale a completa accettazione di tutte le clausole contrattuali previste nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire inderogabilmente attraverso la funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma START.

Distinti saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Pietro De Bonis