

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI, PULIZIA, TENUTA DEL VERDE E MANUTENZIONE ORDINARIA DA ESEGUIRSI NEL CIMITERO URBANO DEL COMUNE DI LUCCA – CIG: 8393814A6E**

**VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA N°1**

L'anno duemila venti, il giorno 08 del mese di settembre alle ore 10:15, negli uffici della Sede Legale ed Amministrativa di Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., in Via dei Bichi n. 340 a Lucca, si è riunito il Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi cimiteriali, pulizia, tenuta del verde e manutenzione ordinaria da eseguirsi nel cimitero urbano del comune di Lucca.

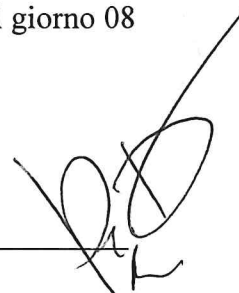
Il Seggio di gara è composto dal Responsabile Unico del Procedimento Ing. Pietro De Bonis e dal testimone Francesca Zardetto e la Dott.ssa Navarini Francesca, che svolge la funzione di segretaria verbalizzante.

Come previsto all'articolo 6 del Disciplinare di gara, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al rischio di contagio da virus COVID-19 e in considerazione delle peculiarità del sistema telematico START che garantisce l'intangibilità delle offerte, questa amministrazione si è avvalsa della facoltà di sospendere la partecipazione del pubblico alla presente seduta di gara per l'esame della documentazione amministrativa.

**PREMESSO**

- che con determinazione dell'Amministratore Unico n. 103 del 15/07/2020 veniva dato avvio alla procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi cimiteriali, pulizia, tenuta del verde e manutenzione ordinaria da eseguirsi nel cimitero urbano del comune di Lucca, ai sensi degli artt. 60 e 36 co. 9 del D.Lgs. 50/2016;
- che con la suddetta determinazione veniva approvata tutta la documentazione di gara;
- che in data 07/08/2020 è stata pubblicata sulla piattaforma START la relativa procedura di gara "Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi cimiteriali, pulizia, tenuta del verde e manutenzione ordinaria da eseguirsi nel cimitero urbano del comune di Lucca – CIG 8393814A6E".
- che la data di scadenza della procedura è stata prevista per il giorno 07 Settembre 2020 alle ore 12.00 e la data di apertura delle offerte in seduta riservata è stata prevista per il giorno 08 Settembre 2020 alle ore 10.00.

Il Responsabile unico del procedimento



Dichiara aperta la seduta alle ore 10:15

Si procede con l'apertura delle buste amministrative.

Il Rup constata che sono pervenute regolarmente, nel termine indicato sulla piattaforma telematica **n. 4 offerte** che vengono di seguito elencate secondo l'ordine di START:

1. Edil84 Srl;
2. RTI Costituendo COOB/SILVE spa;
3. Consorzio So&Co
4. Cooperativa Sociale Barbara B

Si procede alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa presentata dalle quattro ditte offerenti.:

1. Edil84 Srl: dall'esame della documentazione amministrativa risulta che tale operatore economico ha omissso di dichiarare nel **DGUE Sezione IV lettera B)** il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti all'art. 8.3 del Disciplinare di gara, nonché nella **Sezione IV lettera C) punto 1 b)** non è stato dichiarato niente riguardo il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti all'art. 8.4.1 del Disciplinare di gara e non è stato dichiarato niente riguardo il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti all'art. 8.4.2 del Disciplinare di gara. Inoltre, si rileva che la cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 risulta carente della dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, come richiesto all'art. 13 punto A.4) del Disciplinare di gara. Pertanto, si dispone l'attivazione del soccorso istruttorio affinché vengano completate e integrate le informazioni mancanti.

Il Presidente di gara rinvia l'approvazione della documentazione amministrativa alla verifica dell'esito positivo del soccorso istruttorio da avviare nei confronti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. n° 50/2016, per richiedere la presentazione del DGUE compilato con i dati richiesti relativamente alla società e firmato digitalmente dal legale rappresentante di detta società, e la presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, firmata digitalmente dal soggetto avente i poteri di impegnare il garante.

2. RTI Costituendo COOB/SILVE spa: dall'esame della documentazione amministrativa risulta che tale operatore economico nella domanda di partecipazione di SILVE S.p.A. non è stato indicato nessuna quota di apporto dei servizi analoghi (requisito di cui al punto 8.4.1 del

Disciplinare di gara) da parte di SILVE S.P.A. Nel DGUE di SILVE S.P.A. non è stata compilata la sezione IV lettera C punto 1 b), cioè non sono stati indicati servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (servizi cimiteriali) eseguiti nell'ultimo triennio (01/07/2017 30/06/2020) a favore di Enti pubblici e/o privati, svolti da SILVE S.P.A. Inoltre, nel **contratto di avvalimento** presentato da COOB - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - IMPRESA SOCIALE, al punto 7 si fa riferimento al corrispettivo il cui importo è indicato in atto separato. In realtà tra la documentazione presentata non vi è un atto separato che faccia riferimento al corrispettivo pattuito. Pertanto, si dispone l'attivazione del soccorso istruttorio affinché vengano completate e integrate le informazioni mancanti.

Il Presidente di gara rinvia l'approvazione della documentazione amministrativa alla verifica dell'esito positivo del soccorso istruttorio da avviare nei confronti dell'operatore economico per richiedere la presentazione dell'atto separato che faccia riferimento al corrispettivo pattuito e del DGUE compilato con i dati richiesti relativamente alla società e firmato digitalmente dal legale rappresentante di detta società, e firmato digitalmente dal legale rappresentante di detta società, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. n° 50/2016.

3. So & Co: dall'esame della documentazione amministrativa risulta che tale operatore economico nel **DGUE Sezione IV lettera B)** non ha dichiarato il possesso di sufficienti requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti all'art. 8.3 del Disciplinare di gara. Nel DGUE di CONSORZIO SO. & CO. CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA'- CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI è stato dichiarato un fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili pari a € 11.725,916. Nel DGUE di POZZUOLO SOC. COOP. SOC. non è stato dichiarato un fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili. Pertanto, si dispone l'attivazione del soccorso istruttorio affinché vengano completate e integrate le informazioni mancanti.

Il Presidente di gara rinvia l'approvazione della documentazione amministrativa alla verifica dell'esito positivo del soccorso istruttorio da avviare nei confronti dell'operatore economico per richiedere la presentazione del DGUE compilato con i dati richiesti relativamente alla società e firmato digitalmente dal legale rappresentante di detta società, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. n° 50/2016.

4. Cooperativa Sociale Barbara B: dall'esame della documentazione amministrativa risulta che tale operatore economico ha presentato tutta la documentazione regolare pertanto viene ammessa alle fasi successive della gara.

Alle ore 16:30 il Seggio di gara termina la seduta per l'esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici partecipanti alla gara e si rinvia alla successiva seduta di



comunicazione dell'esito del soccorso istruttorio, che sarà comunicata ai concorrenti tramite la piattaforma START

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il testimone:

La Segretaria di Gara